

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO**".

L'anno 2023 il giorno 29 del mese di Settembre alle ore 15:00, presso la sede legale e amministrativa della Multiservizi dei Castelli di Marino S.p.A., Via Pietro Nenni, 13 00047 Marino, si è riunito l'Organo amministrativo della società.

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTA la delibera n. 95 del 2 agosto del 2005 a firma del Commissario Straordinario del Comune di Marino con la quale – ai sensi e per gli effetti dell'art. 115 del D.lgs. n. 267/2000 – si approvava la trasformazione della Azienda Speciale Pluriservizi di Marino in Società per Azioni con la denominazione "*Multiservizi dei Castelli di Marino S.p.A.*";

VISTO lo statuto della Multiservizi dei Castelli di Marino, allegato all'atto di costituzione per trasformazione della Società Multiservizi dei Castelli di Marino SpA del 28 novembre 2005, redatto dal Notaio Alex Gamberale di Marino (Rm) Rep. N. 51167 e Fasc. N. 17416;

VISTO il successivo adeguamento dello Statuto al D.Lgs. 175/2016 – così come da verbale di Assemblea Straordinaria del 16 dicembre 2016 – redatto dal Notaio Alex Gamberale di Marino (Rm) Rep. N. 77015 e Fasc. N. 33369;

VISTO il verbale di Assemblea Ordinaria del 31 maggio 2022 con il quale il socio unico Comune di Marino ha nominato l'avv. Massimo Serafini quale Amministratore Unico della Multiservizi dei Castelli di Marino S.p.A.;

VISTI i poteri e le competenze attribuite all'Amministratore Unico dal vigente statuto della Multiservizi dei Castelli di Marino S.p.A.;

CONSIDERATO che la Multiservizi Spa ha la necessità di individuare un soggetto a cui affidare il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, per un periodo di 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto o fino a capienza dell'importo posto a base d'asta;

VISTA la convenzione in essere con la Confservizi Lazio;

DELIBERA

- Di incaricare la Confservizi Lazio all'avvio delle procedure di gara per il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo;
- Di trasmettere la presente al Direttore Generale, all'ODV, per eventuali e conseguenziali atti di loro competenza;
- Di pubblicare il documento sul sito istituzionale sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Amministratore unico
Dott. Massimo Serafini

